

Industrie- und Handelskammer
Frankfurt am Main
Geschäftsfeld Aus- und Weiterbildung
60284 Frankfurt am Main

Antrag auf Ausstellung einer Zweitschrift des Prüfungszeugnisses (ohne Noten) Antrag auf Ausstellung einer Zweitschrift des Prüfungszeugnisses (mit Noten)

Name: _____ Vorname: _____
(ggf. auch Geburtsname)

Geb.-Datum: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ Staatsangeh.: _____

PLZ und Ort: _____ Tel.: _____

Weiterbildungsprüfung: _____

Prüfung abgelegt am: _____

Für die Ausstellung einer Zweitschrift ist nach der Gebührenordnung der IHK Frankfurt (Ziffer 5.5.1) eine Bearbeitungsgebühr von **70 Euro** zu entrichten.

Die Zweitschrift wird abgeholt. Bei Abholung ist der Personalausweis vorzulegen.
(Vorherige Terminabsprache mit dem Sachbearbeiter/-in notwendig)

Die Zweitschrift soll per Post zugestellt werden.

Ich beantrage hiermit die Ausstellung einer Zweitschrift.

Ort, Datum

Unterschrift des Antragstellers

Hausanschrift:
IHK Frankfurt am Main
Börsenplatz 4
60313 Frankfurt

Postanschrift:
IHK Frankfurt am Main
60284 Frankfurt

Telefax: (0 69) 21 97-1411
E-Mail: info@frankfurt-main.ihk.de
Internet: www.frankfurt-main.ihk.de

Frankfurter Sparkasse
BIC: HELADEF1822
IBAN:
DE22 5005 0201 0000 4177 18