

Abschlussprüfung Industriekaufmann/-frau

Wichtige Informationen zur Genehmigung der Fachaufgabe im Einsatzgebiet und zum Report

Im Prüfungsbereich Einsatzgebiet soll der Prüfling in einer Präsentation und einem Fachgespräch über eine selbständig durchgeführte Fachaufgabe in einem Einsatzgebiet zeigen, dass er komplexe Fachaufgaben und ganzheitliche Geschäftsprozesse beherrscht und Problemlösungen in der Praxis erarbeiten kann. Laut Verordnung zum Industriekaufmann/-frau (VO 2002, §4, Abs. 2) kommen als geeignetes Einsatzgebiet Prozesse aus folgenden Bereichen in Betracht:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">1) Marketing und Absatz<ul style="list-style-type: none">a) Vertriebb) Außendienstc) Exportd) Werbung, Verkaufsförderung;2) Beschaffung und Bevorratung<ul style="list-style-type: none">a) Elektronische Beschaffung (E-Procurement)b) Ausschreibungsverfahrenc) Lagerlogistik3) Personalwirtschaft<ul style="list-style-type: none">a) Mitarbeiterförderungb) Personalmarketingc) Entgeltsystemed) Arbeitsstudien4) Leistungserstellung<ul style="list-style-type: none">a) Arbeitsvorbereitungb) Investitionsplanungc) Technik, Technologied) Produktentwicklunge) Bauprojekte5) Leistungsabrechnung<ul style="list-style-type: none">a) Kostenrechnungssystemeb) Projektabrechnungc) Beteiligungsverwaltung | <ul style="list-style-type: none">6) Andere Aufgaben<ul style="list-style-type: none">a) Produktmanagement (Product Management)b) Elektronischer Handel (E-Commerce)c) Kundenprojekted) Logistike) Controllingf) Qualitätsmanagementg) Bürokommunikationh) Informationstechnologiei) Organisationj) Facility-Managementk) Franchisingl) Umweltschutzmanagementm) Supply Chain Managementn) Auslandseinsatz7) Anderes Einsatzgebiet <hr/> <p>Andere Einsatzgebiete sind zulässig, wenn in ihnen die Fertigkeiten und Kenntnisse vermittelt werden können.</p> |
|---|--|

Die Einstellung des Antrages zur Genehmigung der Fachaufgabe im Einsatzgebiet sowie die Reportdokumentation erfolgt online über das Azubi-Infocenter.

Die Genehmigung bzw. Ablehnung durch den Prüfungsausschuss erfolgt ebenfalls digital. Bei der Anmeldung im System muss der Prüfungsteilnehmer auch die Email-Adresse des zuständigen Ausbilders angeben, damit dieser über sämtliche Aktivitäten automatisch per Email informiert wird.

Nach Genehmigung der Fachaufgabe erstellen die Prüfungsteilnehmer einen Report als Basis für die Präsentation und das Fachgespräch. Der Report muss als PDF-Datei

eingestellt werden. Er soll maximal 5 DIN-A4-Seiten plus betriebliche Anlagen umfassen (formale Hinweise für die Erstellung des Reports: 35 Zeilen pro Seite - ca. 90 Zeichen pro Zeile – Zeilenabstand 1,5-fach - Schriftgrad 10). Der Report soll gegliedert sein und die Aufgabenstellung, die Arbeitsschritte bei der Durchführung, die notwendigen Koordinierungsprozesse und das Ergebnis beinhalten.

Das eigene Endgerät (Laptop) und ein Beamer müssen funktionsfähig zur Prüfung mitgebracht werden. Ein Bildschirm und/oder Leinwand sind am Prüfungsort vorhanden. Ansprüche, die aus fehlenden oder defekten Präsentationsmittel abgeleitet sind, werden von Seiten der IHK abgelehnt.

Ablaufplan Abschlussprüfung Winter 2026

1. Anmeldeschluss: 01.09.2026
2. Einstellen der Anträge zur Genehmigung der Fachaufgaben: **14. und 15. September 2026**
3. Mitteilung der Genehmigung/Ablehnung: bis zum 28. September 2026
4. Einstellen der Reporte: bis **22. November 2026**
5. mündliche Prüfungen: 13.01. bis 05.02.2027